

 <p>ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</p>	<p>UPIT ZA PONUDU</p>	<p>Datum: 15.05.2023. Stranica: 1</p>
---	------------------------------	---

<p>NARUČITELJ:</p>	<p>Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244</p>	<p>E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002</p>
--------------------	--	--

<p>UPIT br.:</p>	<p>2023-306 IZVOĐENJE RADOVA NA SANACIJI KROVIŠTA I ODVODA OBORINSKIH VODA S KROVIŠTA NA LOKCIJI TC MAKSIMIR</p>
------------------	--

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.
4. **Ponuda mora sadržavati:**
 1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
 2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu za dostavu ponude te ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja,
 3. Troškovnik - tablica , popunjena i ovjerena
 4. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra. Izvod ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od datuma upita za ponudu,
 5. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana, od datuma upita za ponudu.
 6. Obrazac "A-0" iz dokumentacije.
5. **Dostava ponude**
Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati u jednu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poleđini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.

Ponuda se dostavlja na adresu: Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr ili na fax broj 01/6421 002.

Procijenjena vrijednost nabave: 12.007,00 EUR
Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 30 dana od dana primitka E-računa.

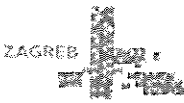
Kriterij odabira: najniža cijena.

Najpovoljnija ponuda: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

Rok za dostavu ponuda je 23.05.2023. godine do 13:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	TROŠKOVNIK	Datum: 15.05.2023.
---	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002
--------------------	---	---

UPIT br.:	2023-306
-----------	----------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail: Fax:

Napomena:	
-----------	--

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponudeni proizvod tip/marka	Jed. mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Sanacija krova i odvoda oborinskih voda s krovšta na lokaciji TC Maksimir sukladno Troškovniku i Općim uvjetima Naručitelja		kpl	1,00		
CIJENA PONUDE bez PDV-a:						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.

(potpis i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST

NARUČITELJ:

Upravljanje sportskim objektima
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

PONUĐITELJ: _____ **OIB:** _____

 (upisati naziv i adresu) (upisati OIB)

PONUĐA BROJ: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: **DA** **NE** (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Za kontakt osobu: Broj telefona _____ Broj mobitela _____ Broj faksa _____

Broj predmeta: 2023-306

Predmet nabave: IZVOĐENJE RADOVA NA SANACIJI KROVIŠTA I ODVODA OBORINSKIH VODA S KROVIŠTA NA
LOKCIJI TC MAKSIMIR

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

Rok valjanosti ponude: 30 dana

Mjesto isporuke: Grad Zagreb

Traženi najduži rok isporuke/izvršenja od dana primitka narudžbenice: 20 dana

Ponuđeni rok isporuke/izvršenja: _____ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

M.P.

(potpis ponuditelja)

U _____ , _____ 2023. god.
 (mjesto) (datum)

Obrazac A-0

Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave
Trg Krešimira Ćosića 11
10000 Zagreb

Predmet: 2023-306
*IZVOĐENJE RADOVA NA SANACIJI KROVIŠTA I ODVODA
OBORINSKIH VODA S KROVIŠTA NA LOKCIJI TC MAKSIMIR*

Rok za predaju: 23.05.2023 13:00

PONUĐITELJ: _____

NE OTVARAJ



1. Postojeće stanje

U sklopu Teniskog centra Maksimir, V. Ravnice 10, Zagreb nalazi se Središnji teniski teren (STT). Na predmetnom objektu došlo je do oštećenja postojećeg krovišta od šindre uslijed vremenskog razdoblja i vremenskih utjecaja na postojeće krovište. Horizontalni polukružni žljebovi su korodirali i potrebno ih je zamijeniti novima sa južne strane krovišta.

Ovim troškovnikom obuhvaćeni su radovi na djelomičnoj zamjeni navedenih oštećenja te ukoliko je potrebno i dodatnog ojačanja konstrukcije.

2. Opći opis

Za izvedbu svih radova potrebno je pridržavati se mjera zaštite na radu i zaštite od požara. Potrebno je predvidjeti i provesti zaštitu okolnih prostora i ugrađenih elemenata kako ne bi došlo do nepotrebnog oštećivanja i onečišćenja. Dinamiku izvođenja radova usuglasiti sa korisnikom prostora, te rad ukoliko zatreba, organizirati i izvan uobičajenog radnog vremena. Izvođač je dužan obavljati svoje radove na vlastitu odgovornost, osigurati gradilište, radnike, korisnike. Na gradilištu je potrebno svakodnevno održavati čistoću, kao i kroz prostor kojim se vrše transporti. Po završetku radova na objektu, a prije primopredaje, prostor mora biti stavljen u prvobitno stanje tj. očišćen od otpadaka, materijala izvođača, šute, ambalaže kao i čišćenje ugrađene opreme te se isto neće posebno obračunavati. Sva eventualna oštećenja u prostoru koje izvođač izazove prilikom izvedbe predmetnih radova, dužan je otkloniti o svom trošku u najkraćem mogućem roku. Sve radove izvođač treba izvoditi po pravilima struke, opisima u troškovniku te uputama Naručitelja.

Ponuditelj može izvršiti pregled lokacije **TC Maksimir, V Ravnice 10, Zagreb** u dogovoru sa kontakt osobom naručitelja: : **gđa. Zrinka Sović, 091 2322 506** i na osnovu toga i sam predvidjeti sve eventualne nepredviđene radove.

Ukoliko je što u troškovniku nejasno, treba tražiti dodatno pojašnjenje od Naručitelja prije davanja ponude jer se kasniji prigovori neće uzeti u obzir niti priznati bilo kakva razlika za naplatu.

Ukoliko Ponuditelj izvrši pregled predmetne lokacije tada je dužan u ponudi priložiti i **Obrazac Izjava o pregledu lokacije** a ukoliko ne izvrši pregled i ne priloži obrazac smatrati će se da je u potpunosti razumio stavke troškovnika.

3. Uvođenje izvođača u posao

Naručitelj će uvesti Izvođača u posao te se isto neće posebno plaćati.

4. Pripremni radovi

Izvođač je obavezan provesti zaštitu svega onoga što može biti oštećeno tijekom izvođenja radova kako bi se svi radovi mogli predati Naručitelju bez naknadnih zahtjeva trećih osoba. Izvođač je dužan obaviti radove koji obuhvaćaju ograđivanje gradilišta, manipulativnih površina i odlagalište materijala, strojeva i opreme. Zatim, svih susjednih površina, objekata, pješačkih prilaznih staza i prilaza za vrijeme izvođenja radova. Troškovi pripremni radova i objekata, koji nisu u troškovniku, a nužni su da bi se isti izveli za potrebe nesmetanog funkcioniranja gradilišta smatrat će se da su isti uključeni u jedinične cijene glavnih radova.

5. Dodatni radovi i više radnje

Ako tijekom gradnje dođe do promjena ili dodatnih radova, treba pravovremeno, a prije početka rada tražiti pismenu suglasnost Naručitelja. Sve više radnje do kojih dođe uslijed promjene načina ili opsega izvedbe, a nisu na spomenuti način utvrđene i ovjerene prije izvedbe, neće se od Naručitelja priznati u obračunu radova.

Prije početka radova izvoditelj je dužan pažljivo pročitati kompletan tekst općih uvjeta uz troškovnik. Ako opis bilo koje stavke u troškovniku dovodi do sumnje o načinu izvedbe ili upotrebu gradiva zahtijevane kvalitete, treba prije predaje ponude zatražiti pojašnjenje

Svu kontrolu vrši bez posebne naplate. Sve eventualne primjedbe ponuditelj/izvoditelj dužan je pravovremeno, a u svakom slučaju prije izvedbe u pisanom obliku dostaviti Naručitelju. Naknadno pozivanje na manjkavost opisa u troškovniku neće se uzeti u obzir, niti smatrati razlogom za produženje roka izvedbe, a niti će se priznati bilo kakva razlika u cijeni s tog naslova.

Ukoliko to ne bude učinjeno u navedenom roku prije predaje ponude, smatrat će se da je sve stavke u potpunosti shvatio i prihvatio zahtjeve iz troškovnika. Izvoditelj snosi potpunu odgovornost za kvalitetu, stručnost i izvedbu svojih radova u skladu s pravilima struke, te ako u nekom segmentu tehnička dokumentacija odstupa od uobičajenih tehnički ispravnih rješenja, Izvoditelj je dužan pravodobno upozoriti Naručitelja. U protivnom potpunu odgovornost za tako izvedene radove, neovisno o ispravnosti projektnog rješenja snosi Izvoditelj radova.

6. Jedinične cijene

Jedinične cijene su nepromjenjive te obuhvaćaju sav potreban rad radnika, korištenje strojeva i uređaja, sve potrebne Transporte, završno čišćenje gradilišta te odvoz i zbrinjavanje nastalog otpada u cilju izvršenja radova u potpunosti i u skladu s opisanim stavkama troškovnika, a sve sukladno opisu u općim uvjetima uz troškovnik. Nadalje, sve jedinične cijene za pojedine vrste radova sadrže i sve one posredne troškove koji nisu iskazani u troškovniku, ali su neminovni za izvršenje radova.

7. Primopredaja gradilišta nakon izvedenih radova

Nakon dovršetka gradnje Izvoditelj je dužan predati potpuno uređeno gradilište i okoliš ovlaštenom predstavniku Naručitelja te je za isto potrebno napraviti zapisnik o primopredaji.

8. Jamstvo

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

Za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Izvršitelj je, nakon izvršene primopredaje radova, dužan u roku od 5 (pet) dana dostaviti Naručitelju bianco zadužnicu, u visini od 10 % vrijednosti narudžbenice uvećanu za PDV i ovjerenu kod javnog bilježnika.

Navedeno jamstvo dostavlja se na adresu: Ustanova upravljanje sportskim objektima, Služba nabave, Trg Krešimira Ćosića 11, 10000 Zagreb

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
IZVOĐENJE RADOVA NA SANACIJI KROVIŠTA I ODVODA OBORINSKIH VODA S KROVIŠTA NA LOKACIJI
TC MAKSIMIR
Opći uvjeti

9. Dokazi sposobnosti

- Izvršitelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Potvrda ne smije biti starija od datuma upita za ponudu.

Izvršitelj koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, biti će isključen iz postupka ocjene ponuda te će njegova ponuda biti označena NEPRIHVATLJIVOM.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu Izvršitelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon otvaranje ponude Naručitelj može od najpovoljnijeg Izvršitelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

10. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog e-računa u roku 60 dana za naručene i nesporno izvršenu isporuku i montažu.

Izdavanje računa od strane odabranog Izvršitelja sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Za zakašnjela plaćanja Izvršitelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

11. Izjava ponuditelja

Poznate su nam opće napomene i uvjeti nuđenja iz Općih uvjeta temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti, te njihovom ovjerom prihvaćamo sve njihove odredbe.

U _____, _____ godine

ZA IZVRŠITELJA:

M.P.

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

Red. br.	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Cijena stavke
	KROVOPOKRIVAČKI RADOVI				
	Nabava, dobava i postava krovnog pokrivača. Pokrov od lima, mat boje, prilagoditi preostalom dijelu krovišta koji se ne mijenja. Kriterij jednakovrijednosti: -trapezni lim T20, debljine min. 0,4 mm -otopran na vremenske uvjete i izbjeljivanje boje Ponuđeni proizvod: _____				
I.	U cijeni stavke uključen vertikalni transport materijala na krovište i postava sigurnosne zaštitne ograde.	m ²	282,00		
	U cijeni uključen komplet građevinski i spojni materijal sa svim potrebnim obradama lima, spojeva lima i rubnih detalja zbog sprječavanja prodora vode i životinja, drveni građevni materijal, paropropusna folija, snjegobrani, sljemenjak, kompletni pričvrсни materijal, dizanje obodnog lima radi mogućnosti postave novog pokrivača. Obračun po m2 postavljenog pokrivača				
I.	KROVOPOKRIVAČKI RADOVI UKUPNO:				
	LIMARSKI RADOVI				
	Demontaža postojećih dotrajalih odvodnih cijevi. Nabava, dobava i postava horizontalnih polukružnih odvodnih cijevi fi 120 mm iz pocinčanog lima min. d=0.32 mm. Odvodne cijevi su o krov pričvršćene obujnicama na razmaku od cca 2.0 m. U cijeni je uključena izrada i postava limarije, kotlići na žlijebu, sve potrebne pomoćne konstrukcije i nosači od plosnog željeza, sva učvršćenja, brtvljenje trajnoelastičnim kitom i pričvršne obujnice.	m1	34,00		
	Obračun po m1 vertikale.				
II.	LIMARSKI RADOVI UKUPNO:				

UKUPNO I. + II. bez PDV-a: _____

PDV: _____

SVEUKUPNO s PDV-om: _____

U _____, _____ 2023.

Za ponuditelja:

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA, Trg K. Ćosića 11, Zagreb
IZVOĐENJE RADOVA NA SANACIJI KROVIŠTA I ODVODA OBORINSKIH VODA S
KROVIŠTA NA LOKACIJI TC MAKSIMIR

Obrazac: Potvrda o pregledu lokacije

IZJAVA

Ja niže potpisani/na u ime gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

izjavljujem da sam pregledao/la lokaciju za koju ću pružiti uslugu izrade dokumentacije koja je predmet nabave, te kompletni prostor za koji se izrađuje predmetna dokumentacija, čime sam u potpunosti upoznat/a sa svim relevantnim podacima koji utječu na formiranje cijene ponude iz Upita za dostavu ponude br. _____, u predmetu nabave _____

U Zagrebu, _____ 2023.

Ponuditelj:

(ime i prezime)

M.P.

(potpis)

Ja niže potpisani/na, predstavnik Naručitelja za Poslovnu jedinicu _____

(naziv Poslovne Jedinice)

izjavljujem da je predstavnik gospodarskog subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

g/gđa. _____ dana _____ pregledao/la lokaciju za koju će pružiti
(ime i prezime)

uslugu, te kompletni prostor za koji se izrađuje dokumentacija.

U Zagrebu, _____ 2023.

(ime i prezime)

(potpis predstavnika Naručitelja za Poslovnu jedinicu)